



Beleidsdocument Stichting de Iris en Stichting Zorg de Iris

Dit beleidsdocument bevat de missie en visie van Stichting de Iris en Stichting Zorg de Iris, en geeft de uitgangspunten weer die ons als Bestuur leiden in onze beslissingen.

Dit beleidsdocument geeft informatie aan:

- Ouder(s)/vertegenwoordiger(s) van bewoners en toekomstige bewoners
- Bestuur Stichting de Iris (ANBI status) | Stichting Zorg de Iris
- Comité van aanbeveling | Raad van Toezicht
- Zorgmedewerkers en sollicitanten
- Vrijwilligers
- Sponsors | donateurs
- Belanghebbenden

Missie Stichting de Iris/Stichting Zorg de Iris

Het bieden van een fijne woonplek in combinatie met zorg aan een groep mensen met een verstandelijke beperking, afkomstig uit Vianen en omstreken.

Visie

Deze bewoners nemen, met steun van hun eigen sociale netwerk, volwaardig deel aan de Viaanse samenleving. Zij kunnen zich ontplooiën en voeren zoveel mogelijk regie over hun eigen leven. De huidige woonplek is levensbestendig. De zorg is afgestemd op de bewoners en wordt indien nodig aangepast aan de eventueel veranderende behoeften.

Uitgangspunten Stichting de Iris/Stichting Zorg de Iris (verder genoemd De Stichting)

Om deze uitgangspunten te realiseren heeft het bestuur van De Stichting uitgangspunten op een negental thema's vastgelegd in een bestuursvergadering.

Organisatie Stichting De Iris en Stichting Zorg De Iris

- Beide stichtingen hebben een bestuur dat bestaat uit ouders en onafhankelijke leden.
- Het bestuur van Stichting Zorg de Iris heeft een Raad van Toezicht die het bestuur controleert en de bevoegdheid heeft om bestuursleden te benoemen en te ontslaan.
- Voor De Stichting is ouderparticipatie essentieel. Alle ouders zijn vertegenwoordigd in werkgroepen en op die manier betrokken bij de activiteiten van De Stichting. Er zijn diverse werkgroepen, werkgroep zorg, werkgroep communicatie, een werkgroep die zich richt op sponsoring, etc.



Beleidsdocument Stichting de Iris en Stichting Zorg de Iris

Continuïteit

Continuïteit van De Stichting is essentieel om ervoor te zorgen dat de bewoners hun hele leven in De Iris kunnen blijven wonen. Op de volgende onderdelen willen we de continuïteit waarborgen:

- Organisatie: het Bestuur, de Raad van Toezicht en het Comité van Aanbeveling. De samenstellingen worden regelmatig geëvalueerd en via een aan- en aftreedschema vernieuwd.
- Ouderparticipatie: de ouders leveren een actieve inbreng en later ook de broers en zussen. Zonder deze inbreng kan het ouderinitiatief niet draaien.
- Zorgpersoneel: de stichting creëert een veilige en fijne werkomgeving om verloop te minimaliseren.
- Bewoners: er is een wachtlijst die regelmatig wordt geüpdatet.
- Financiën: er wordt gezorgd voor voldoende financiële reserve op het gebied van zorg en onderhoud van de woning.

Kwaliteit van de zorg

Op het gebied van kwaliteit van zorg onderscheidt het Bestuur de volgende aandachtsgebieden:

- Profiel van de zorgmedewerkers: naast het opleidingsniveau is persoonlijkheid van belang. De ouders zijn vertegenwoordigd in de Werkgroep Zorg, deze werkgroep is samen met de teamleiding Zorg betrokken bij de aanname van nieuwe medewerkers.
- Jaardoelstellingen: het zorgteam stelt jaardoelstellingen op die met het Bestuur en de Werkgroep Zorg worden afgestemd. Deze jaardoelstellingen worden in de kwartaal overleggen met de Werkgroep Zorg en het zorgteam geëvalueerd. Ook is er maandelijks een afstemming tussen bestuur en het zorgteam.
- Werkgroepen: de medewerkers van het zorgteam zijn betrokken in de werkgroepen en werken samen met ouders en vertegenwoordigers.
- Lifestyle: we zien goede voeding en beweging als vanzelfsprekend onderdeel van goede zorg.
- Er is een vertrouwenspersoon en een klachtenregeling. Gegevens zijn terug te vinden op de website.

Personeel: zorgteam, huishoudelijke hulp en vrijwilligers

Het is van belang dat alle betrokkenen als een team met elkaar samenwerken.

- Ouders zijn via de Werkgroep Zorg betrokken bij de aanname van zorgpersoneel. Het bestuur vindt het belangrijk dat er diversiteit is in het zorgteam en dat het verloop onder de zorgmedewerkers laag is.
- Vrijwilligers zijn zeer welkom bij de Stichting en er zijn diverse rollen die zij kunnen vervullen. Bij de aanname van vrijwilligers zijn zowel het zorgteam als de ouders betrokken. Vrijwilligers hebben een grote waarde voor de stichting.



Beleidsdocument Stichting de Iris en Stichting Zorg de Iris

- De huishoudelijke hulp is geen medewerker van de zorgaanbieder, maar maakt wel onderdeel uit van het zorgteam.

Dagbesteding

Iedere bewoner van De Iris gaat naar (externe) dagbesteding.

- De verantwoordelijkheid om te voorzien in dagbesteding ligt bij de ouder(s)/vertegenwoordiger van de bewoner.
- Bewoners gaan minimaal vier dagen per week naar de dagbesteding
- Het zorgteam is op de hoogte van de dagbesteding van de bewoner en waar nodig vindt er afstemming plaats.

Regie houden

Het houden van de regie over de zorg is een uitgangspunt van de stichting. Dit bereiken we als volgt:

- De Stichting is eindverantwoordelijk als zorgaanbieder en contracteert en evalueert de externe zorgaanbieder op kwaliteit en hoeveelheid geleverde uren. Binnen de financiële mogelijkheden wordt de kwaliteit en kwantiteit van de zorg geoptimaliseerd.
- De Stichting evalueert de kwaliteit van de zorg samen met bewoners en ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s).
- De Stichting bepaalt de mate waarin de huishoudelijk hulp wordt ingezet.

Belangenbehartiging

De stichting vindt belangenbehartiging belangrijk, zowel binnen als buiten de stichting:

- De Stichting heeft regelmatig overleg met bewoners en ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s), onder andere in de vorm van terugkerende evaluaties.
- De Stichting is lid van organisaties die de belangen van ouderinitiatieven behartigen, zoals Per Saldo en de Landelijke Vereniging van Ouderinitiatieven. Het bestuur en de Werkgroep Zorg nemen actief deel aan netwerkbijeenkomsten die worden georganiseerd door deze organisaties of door de zorgaanbieder.

Bewonersprofiel

Alle bewoners van De Iris hebben een WLZ-indicatie en de zorg wordt betaald vanuit het PGB. Alle bewoners hebben een bewindvoerder of curator en een eigen inkomen of uitkering. Voor de selectie van toekomstige bewoners gelden een aantal criteria:

- Er is een wachtlijst, waaruit een passende bewoner wordt geselecteerd.
- De Stichting en een externe gedragsdeskundige beoordelen of de kandidaat-bewoner past in de bestaande bewonersgroep.
- Bij voorkeur komt de kandidaat-bewoner uit de regio Vianen.



Beleidsdocument Stichting de Iris en Stichting Zorg de Iris

- Het is belangrijk dat de ouder(s)/vertegenwoordiger(s) van de kandidaat-bewoner de missie en visie van de Stichting onderschrijven en actief participeren in de stichting.

Communicatie

Goede interne en externe communicatie met alle betrokkenen rondom De Iris is noodzakelijk om hen te informeren en de betrokkenheid te behouden. De communicatie met de diverse doelgroepen wordt verzorgd door de werkgroepen. Er wordt gebruik gemaakt van diverse communicatiemiddelen:

- Via MyWepp, Caren en WhatsApp communiceert het zorgteam met bewoners en hun ouder(s)/vertegenwoordiger(s). In MyWepp wordt ook de activiteitenkalender bijgehouden door de Werkgroep Activiteiten.
- Een paar keer per jaar brengt de Werkgroep Communicatie een interne en externe nieuwsbrief uit voor bewoners, ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s), het zorgteam, vrijwilligers, sponsors, donateurs, Raad van Toezicht, Comité van Aanbeveling en andere geïnteresseerden.
- Twee keer per jaar wordt er een ouderavond georganiseerd rondom relevante thema's.
- Via diverse (sociale) media informeert De Stichting de inwoners van Vianen en omgeving over de bewoners en haar activiteiten.
- Website www.stichtingdeiris.nl